

**«Дорожная карта» по реализации целевой модели наставничества  
в МБОУ «Киятская СОШ БМР РТ» на 2023– 2024 учебный год**

№	Мероприятия	Мероприятия и содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Ожидаемый результат
1.	Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов	1. Приказ «Об утверждении положения о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации» 2. Положение о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации. 3. Назначение координатора и кураторов внедрения Целевой модели наставничества 4. Дорожная карта по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников. 5. Приказ о закреплении наставнических пар/ групп с письменного согласия их участников на возложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью. 6. Подготовка индивидуального плана наставника		Директор Никитина И.Н.	Принятие локальных актов
2.	Формирование банка наставляемых	1) Сбор информации о профессиональных запросах педагогов: - Проведение мониторинга по выявлению предварительных запросов от потенциальных наставляемых и о заинтересованных в наставничестве аудитории внутри лица. - Проведение административного совещания по вопросам реализации целевой модели наставничества. Выбор форм и программ наставничества. - Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласия на сбор и обработку персональных данных	Ежегодно сентябрь (дополнительно по запросу)	Координатор Корунова О.В.	Собеседование Собрать информацию, определить запросы наставляемых, ресурсы наставников  Сформировать базу наставляемых

					-получить согласия на обработку персональных данных
3.	Формирование базы наставников	1.Сбор данных о наставниках: - проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества; - сбор согласий на сбор и обработку персональных данных; - проведение мероприятия (круглый стол) для информирования и вовлечения потенциальных наставников. 2. Формирование базы наставников из числа педагогов		Координатор Корунова О.В.	Провести анкетирование с наставниками.  Получить согласия на сбор и обработку персональных данных
4.	Отбор и обучение наставников	1.Провести анализ базы наставников и выбрать подходящих для конкретной формы. 2. Обучение наставников для работы с наставляемыми - подготовить методические материалы для сопровождения наставнической деятельности; -проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников-«установочных сессий» наставников	Ежегодно сентябрь  По запросам в течение уч.года	Координатор Корунова О.В.	Привлечь экспертов, сформировать группы наставников для обучения, провести занятия, оказать индивидуальные консультации
5.	Организация и осуществление работы наставнических пар / групп	1. Формирование наставнических пар / групп 2. Закрепление наставнических пар / групп 3. Организация психолого-педагогического сопровождения наставляемым, не сформировавшим пару или группу (при необходимости), продолжить поиск наставника. 4.Организация комплекса последовательных встреч наставников и наставляемых (организационная встреча, встреча по формированию наставнических пар, регулярные встречи, итоговая встреча)	Ежегодно Октябрь  В течение уч.года по запросу	Директор Никитина И.Н.  Координатор Корунова О.В.  Наставники: Шавалеева Е.Г.	Справка совещания методического совета  Приказ «Об утверждении наставников и наставнических пар/групп»  Разработать, утвердить индивидуальные программы наставничества

6.	Завершение наставничества	<p>1. Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества (анкетирование).</p> <p>2. Проведение педагогического совета</p> <p>3. Проведение итогового мероприятия- круглого стола- по выявлению лучших практик наставничества; пополнение методической копилки педагогических практик наставничества.</p> <p>4. Мотивация и поощрения наставников:  - приказ о поощрении участников наставнической деятельности.</p>	Ежегодно май-апрель	<p>Директор Никитина И.Н.</p> <p>Координатор Корунова О.В.</p>	<p>Мониторинг качества реализации программы наставничества</p> <p>Протокол заседания педагогического совета</p>
7.	Информирование общественности о возможностях и целях целевой модели наставничества	<p>Освещение мероприятий Дорожной карты осуществляется на всех этапах на (все вместе или на выбор ) на:</p> <p>- педагогическом совете лица;</p> <p>- на сайте образовательного учреждения;</p> <p>-на муниципальном и региональном уровнях (по возможности).</p>	В течение года	Администратор сайта Степанов В.А.	Фото отчетов на сайте (дать ссылки)

Директор



И.Н. Никитина